婚　姻　届

年　　月　　日 届出

（あて先）

長

受理　年　月　日 第　号	発送　年　月　日
送付　年　月　日 第　号	

書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附票	住民票	通知

		夫になる人		妻になる人	
(1)	氏名（よみかた）	氏	名	氏	名
	生年月日	年　月　日		年　月　日	
(2)	住所	丁目　番地　番　号		丁目　番地　番　号	
	（住民登録をしているところ）	世帯主の氏名		世帯主の氏名	
(3)	本籍	丁目　番地　番		丁目　番地　番	
	（外国人のときは国籍だけを書いてください）	筆頭者の氏名		筆頭者の氏名	
	父母の氏名 父母との続き柄（他の養父母はその他欄に書いてください）	父	続き柄	父	続き柄
		母	男	母	女
(4)	婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍	□ 夫の氏　□ 妻の氏	新本籍　（左の☑の氏の人がすでに戸籍の筆頭者となっているときは書かないでください）　丁目　番地　番		
(5)	同居を始めたとき	昭和・平成　年　月（結婚式をあげたとき、または、同居を始めたときのうち早いほうを書いてください）			
(6)	初婚・再婚の別	□初婚　再婚（□死別　昭和 □離別　平成　年　月　日）		□初婚　再婚（□死別　昭和 □離別　平成　年　月　日）	
(7)	同居を始める前の夫妻のそれぞれの世帯のおもな仕事と	夫 妻　1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯			
		夫 妻　2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯			
		夫 妻　3. 企業・個人商店等（官公庁は除く）の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯（日々または1年未満の契約の雇用者は5）			
		夫 妻　4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯（日々または1年未満の契約の雇用者は5）			
		夫 妻　5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯			
		夫 妻　6. 仕事をしている者のいない世帯			
(8)	夫妻の職業	（国勢調査の年…　年の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください）			
		夫の職業		妻の職業	
	その他				
	届出人署名押印	夫　印		妻　印	
	事件簿番号		住定年月日	夫　年　月　日	妻　年　月　日

本届書中
字加入
字削除
字訂正

電話番号（昼間連絡が取れるところ）
夫　－　－
妻　－　－

年　月　日 午前・午後　時　分 受領		
	確認	通知
夫	免・パ・個	
妻	免・パ・個	
使者	免・パ・個	

記入の注意

○必ずＡ３の白紙に印刷して使用してください。それ以外は受付できません。Ａ４を貼り合わせたものも受付できません。
○消えない黒ボールペンか黒インキで正しく書いてください。
○届出人の署名は旧姓で書いてください。
○届出人及び証人は、それぞれ別々の印鑑を押してください。
○証人には、成年の方であればどなたでもなることができます。

	証人	
署名押印	印	印
生年月日	年　月　日	年　月　日
住所	丁目　番地　番　号	丁目　番地　番　号
本籍	丁目　番地　番	丁目　番地　番

この婚姻届は、お二人へのお祝いとともに区への愛着を持っていただくため公募により作成した東成区オリジナルで、鵜 陽大海氏のデザインによるものです。